

Приложение № 1
к приказу Департамента образования
Администрации г. Саров от 27.12.2019 № 230

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Департамента образования Администрации г. Саров

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - департамента
Администрации города Сарова)

Директор

(подпись)

Н.В. Володько

(расшифровка подписи)

" 27 " декабря 20 19 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 16

Образование дошкольное

Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Коды	Форма по ОКУД
0506001	Дата начала действия
01.01.2020	Дата окончания действия ²
	Код по сводному реестру
P8691	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
85.11	По ОКВЭД
88.91	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

50.Д45.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	Содержание услуги 1 (наименование показателя) ⁵	Содержание услуги 2 (наименование показателя) ⁵	Содержание услуги 3 (наименование показателя) ⁵	Условия (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя) ⁵	Условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		код по ОКЕИ ⁶	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
							процент	744							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
8010110.99.0.Б В24ВФ62000	Не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	До 3 лет	Очная	группа полного дня	Удельный вес численности педагогических работников с высшим (средне-профессиональным) образованием из общей численности педагогических работников	процент	744	90	90	90				
						Удельный вес аттестованных педагогических работников из числа педагогических работников, подлежащих аттестации	процент	744	100	100	100				

8010110.99.0.Б B24BY42000	Не указано	Обучающиеся за исключением ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 3 лет до 8 лет	Очная	группа полного дня	Удельный вес численности педагогических работников с высшим (средне- профессиональным) образованием из общей численности педагогических работников	процент	744	90	90	90		
						Удельный вес аттестованных педагогических работников из числа педагогических работников, подлежащих аттестации							
						процент	744	100	100	100	100		
8010110.99.0.Б B24AB42000	Адаптированная образовательная программа	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	От 3 лет до 8 лет	Очная	группа полного дня	Удельный вес численности педагогических работников с высшим (средне- профессиональным) образованием из общей численности педагогических работников	процент	744	90	90	90		
						Удельный вес аттестованных педагогических работников из числа педагогических работников, подлежащих аттестации							
						процент	744	100	100	100	100		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷
	Содержание услуги 1 (наименование показателя) ⁵	Содержание услуги 2 (наименование показателя) ⁵	Содержание услуги 3 (наименование показателя) ⁵	Содержание услуги 4 (наименование показателя) ⁵	Условия (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя) ⁵	Условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)		
								код по ОКЕИ ⁶	наименование ⁵								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
8010110.99.0.БВ24ВФ62000	Не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	До 3 лет	Очная	группа полного дня	001 Число обучающихся	Человек	792	50	50	50						
8010110.99.0.БВ24ВУ42000	Не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 3 лет до 8 лет	Очная	группа полного дня	001 Число обучающихся	Человек	792	259	259	259						
8010110.99.0.БВ24ВБ42000	Адаптированная образовательная программа	Обучающиеся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ)	От 3 лет до 8 лет	Очная	группа полного дня	001 Число обучающихся	Человек	792	11	11	11						

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.2.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 8 апреля 2014 г. N 293 г. Москва «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 28.12.2015 N 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации»;
- Закон Нижегородской области от 21.10.2005 № 140-З «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области образования» (с изменениями и дополнениями от 02.05.2012 № 49-З);
- Постановление Администрации г. Сарова Нижегородской области от 11.01.2017 № 11 «Об утверждении административного регламента Администрации города Сарова на предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в г. Сарове Нижегородской области»;
- Постановление Администрации г. Сарова Нижегородской области от 11.02.2014 № 478 «Об утверждении Положения об организации учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях города Сарова, реализующих образовательные программы дошкольного образования»;
- Постановление Администрации г. Сарова от 01.11.2013 № 5820 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории города Сарова»;
- Постановление Администрации г. Сарова от 10.11.2015 № 3728 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Сарова и финансового обеспечения выполнения задания»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 - Размещение информации на официальном сайте общеобразовательного учреждения - Размещение информации на информационных стендах учреждения	2 - Дата создания образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, об учредителе; - Режим работы; - График работы; - Контактные телефоны и адреса электронной почты; - Структура и органы управления образовательной организацией; - Устав образовательной организации; - Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением; - Копия свидетельства о государственной аккредитации; - План финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации; - Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", правила внутреннего распорядка учащихся; правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор; - Отчет о результатах самообследования; - Порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; - Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний; - Реализуемые уровни образования, формы обучения, нормативные сроки обучения, срок действия государственной аккредитации образовательной программы, описание образовательного процесса, реализуемые образовательные программы с приложением ее копии, методические и иные документы образовательной организации для обеспечения образовательного процесса, реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин; - Численность учащихся по реализуемым образовательным программам; - Языки обучения; - Учебный план; - Аннотации к рабочим программам по дисциплинам с приложением копий; - Реализуемые федеральные государственные образовательные стандарты; - Информация о руководителе, его заместителях (ФИО, должность, контактные телефоны, адреса электронной почты) и педагогическом составе образовательной организации (ФИО, уровень образования, квалификация и опыт работы, преподаваемая дисциплина, ученая степень и ученое звание(при наличии), данные о повышении квалификации и (или) переподготовке, общий стаж работы, стаж работы по специальности); - Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ; - Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса (в т.ч. о наличии оборудованных учебных кабинетов, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья учащихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся); - Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации; - Вакантные места для приема (перевода)	3 В течение 10 дней со дня наступивших изменений

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

Раздел 2

1. Наименование

муниципальной услуги

Присмотр и уход

2. Категории потребителей

муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	Содержание услуги 1 (наименование показателя) ⁵	Содержание услуги 2 (наименование показателя) ⁵	Содержание услуги 3 (наименование показателя) ⁵	Условия (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя) ⁵	Условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя) ⁵	наименование ⁵ показателя	единица измерения		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶						
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8532110.99.0.Б В19АА68000	Физические лица за исключением льготных категорий потребителей	До 3 лет		Группа полного дня		Удельный вес численности педагогических работников с высшим (средне-профессиональным) образованием из общей численности педагогических работников		процент	744	90	90	90		
						Удельный вес аттестованных педагогических работников из числа педагогических работников, подлежащих аттестации		процент	744	100	100	100		

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

50.785.0

8532110.99.0.Б В19АА56000	Физические лица за исключением льготных категорий потребителей	От 3 лет до 8 лет	Группа полного дня	Удельный вес численности педагогических работников с высшим (средне- профессиональным) образованием из общей численности педагогических работников	процент	744	90	90	90		
				Удельный вес аттестованных педагогических работников из числа педагогических работников, подлежащих аттестации	процент	744	100	100	100		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷
	Содержании услуги 1 (наименование показателя) ⁵	Содержании услуги 2 (наименование показателя) ⁵	Содержании услуги 3 (наименование показателя) ⁵	Условия (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя) ⁵	Условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8532110.99.0.BV19AA68000	Физические лица за исключением льготных категорий потребителей	До 3 лет		Группа полного дня		Число детей	Человек	792	50	50	50	2173						
8532110.99.0.BV19AA56000	Физические лица за исключением льготных категорий потребителей	От 3 лет до 8 лет		Группа полного дня		Число детей	Человек	792	270	270	270	2173						

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация г. Сарова Нижегородской области	14.11.2019	3730	"Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Сарова, реализующих образовательную программу дошкольного образования на 2020 год"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.2.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 8 апреля 2014 г. N 293 г. Москва «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 28.12.2015 N 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации»;
- Закон Нижегородской области от 21.10.2005 № 140-З «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области образования» (с изменениями и дополнениями от 02.05.2012 № 49-З);
- Постановление Администрации г. Сарова Нижегородской области от 11.01.2017 № 11 «Об утверждении административного регламента Администрации города Сарова на предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в г. Сарове Нижегородской области»;
- Постановление Администрации г. Сарова Нижегородской области от 11.02.2014 № 478 «Об утверждении Положения об организации учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях города Сарова, реализующих образовательные программы дошкольного образования»;
- Постановление Администрации г. Сарова от 01.11.2013 № 5820 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории города Сарова»;
- Постановление Администрации г. Сарова от 10.11.2015 № 3728 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Сарова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Администрация г. Сарова от 06.10.2015 № 3444 «Об утверждении Положения об организации присмотра и ухода за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Сарова»;
- Постановление Администрации г. Сарова Нижегородской области от 03.11.2016 N 3425 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Сарова, реализующих образовательную программу дошкольного образования»
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
• Размещение информации на официальном сайте общеобразовательного учреждения • Размещение информации на информационных стендах учреждения	• Дата создания образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, об учредителе; • Режим работы; • График работы; • Контактные телефоны и адреса электронной почты; • Структура и органы управления образовательной организацией; • Устав образовательной организации; • Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением; • Копия свидетельства о государственной аккредитации; • План финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации; • Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", правила внутреннего распорядка учащихся; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор; • Отчет о результатах самообследования; • Порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; • Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний; • Реализуемые уровни образования, формы обучения, нормативные сроки обучения, срок действия государственной аккредитации образовательной программы, описание образовательной программы с приложением ее копии, методические и иные документы образовательной организации для обеспечения образовательного процесса, реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин; • Численность учащихся по реализуемым образовательным программам; • Языки обучения; • Учебный план; • Аннотации к рабочим программам по дисциплинам с приложением копий; • Реализуемые федеральные государственные образовательные стандарты; • Информация о руководителе, его заместителях (ФИО, должность, контактные телефоны, адреса электронной почты) и педагогическом составе образовательной организации (ФИО, уровень образования, квалификация и опыт работы, преподаваемая дисциплина, ученая степень и ученое звание) (при наличии), данные о повышении квалификации и (или) переподготовке, общий стаж работы, стаж работы по специальности); • Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ; • Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса (в т.ч. о наличии оборудованных учебных кабинетов, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья учащихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся); • Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации; • Вакантные места для приема (перевода)	В течение 10 дней со дня наступивших изменений

Раздел

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

[illegible]

Часть III. Прочие сведения о государственном задании ⁹

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги (работы) из соответствующего перечня;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Администрация города Сарова (Департамент Администрации города Сарова), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Прием учреждения к началу летней кампании. 2. Прием учреждения к началу учебного года	Ежегодно (май-июнь) Ежегодно (июль-август)	Департамент образования Администрации г. Саров
3. Выход в учреждение в случае поступления обоснованных жалоб родителей (законных представителей) учащихся	По мере поступления	Департамент образования Администрации г. Саров
4. Отчет о выполнении муниципального задания	промежуточные - в срок до 03 октября текущего года; предварительные - в срок до 1 декабря текущего года; итоговые – ежегодно, в срок до 15 января года,	Департамент образования Администрации г. Саров
5. Сдача формы федерального статистического наблюдения № 85-к	1 раз в год (январь)	Департамент образования Администрации г. Саров
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания		
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	три раза в год	
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания		
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	до 1 декабря текущего года	

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчеты представляются по форме согласно приложению № 2 к Положению «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Сарова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», утвержденному Постановлением Администрации г. Сарова от 10.11.2015 № 3728, в соответствии с приказом Департамента образования от 15.12.2015 № 320 «Об утверждении Положения о порядке контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными Департаменту образования Администрации г. Сарова муниципальными учреждениями»

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным: в процентах -5%.

5. Другие показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости Администрацией города Сарова и департаментом Администрации города Сарова в отношении подведомственных муниципальных учреждений, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии Администрацией города Сарова и департаментом Администрации города Сарова в отношении подведомственных муниципальных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).